

АВТОНОМНАЯ НЕКОМЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

**ОДОБРЕНО**  
Ученым Советом  
Института  
Протокол № 09/21  
от 14.04.2022

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель Законодательного  
собрания Калининградской области



А.М. Крпоткин

07.04.2022

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор Института  
к.и.н., доцент



В.М. Манукян

14.04.2022

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования  
(ОПОП ВО)**

Направление укрупненной группы специальностей	38.00.00 Экономика и управление
Уровень образования	Магистратура
Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)	Национальная безопасность
Форма обучения	Очная, заочная
Срок обучения	2 года, 2 года 6 месяцев
Государственная итоговая аттестация	Выпускная квалификационная работа
Организация-разработчики ОПОП	АНООВО «КИУ»
Зарегистрировано под номером	<u>05 – О/22</u>

Лист регистрации (актуализации) основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. N 1000.

№ п/п	Дата	Содержание изменение (актуализации)	Номер раздела		Номер документа-основания	Подпись	Срок введения изменения
			новый	аннулированный			
1.	30.05.2024	Актуализация: 1. Ежегодное обновление в п. 4.6 мест прохождения всех видов практики обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Национальная безопасность»	Раздел 4 п. 4.6	Раздел 4 п. 4.6	Протокол заседания Ученого совета № 10/23 от 30.05.2024		31.05.2024

## РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) «Национальная безопасность», квалификация (степень) - магистр

Представленная к рецензированию основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность (профиль) «Национальная безопасность», реализуемая Автономной некоммерческой образовательной организацией высшего образования «Калининградский институт управления» (далее - АНООВО «КИУ»), является комплексным методическим документом, разработанным на основе ФГОС ВО по направлению 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень магистратура), утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1000, с учетом потребностей общероссийского и регионального рынка труда и профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, форм аттестации и оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Цель ОПОП ВО состоит в подготовке специалистов в области государственного и муниципального управления и обеспечения национальной безопасности, обладающих компетенциями, установленными ФГОС ВО, способных осуществлять деятельность в сфере публичного управления, в том числе в государственных и муниципальных органах, а также в организациях, по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, качественно осуществлять организационно-управленческие, политико-административные функции, решать задачи в сфере административно-технологических аспектов профессиональной деятельности, осуществлять консультационную и информационно-аналитическую деятельность, вести разработку проектов в избранной сфере деятельности, вести научно-исследовательскую деятельность, осуществлять коммуникационную, контрольно-надзорную деятельность, качественно управлять материальными и информационными потоками предприятия с помощью современных управленческих и информационных технологий, освоенных в ходе обучения, принимать научно-обоснованные управленческие решения, работать в органах государственной и муниципальной власти, а

также в любых организаций и участвовать в разработке управленческих решений, направленных на повышение эффективности профессиональной деятельности.

Объем ОПОП ВО составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Срок обучения:

- по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года;

- по очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

В соответствии с требованиями ФГОС, структура ОПОП ВО состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», которые включают в себя практики, относящиеся как к базовой части программы, так и вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации - магистр.

Структура и содержание ОПОП ВО, набор дисциплин, строго соответствуют ФГОС ВО.

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- образование и наука (в сферах: профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

- сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность



организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

В рабочих программах дисциплин сформулированы цели и ожидаемые результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО.

В учебном процессе рецензируемой ОПОП предполагается использование активных и интерактивных форм проведения занятий, включая дискуссии, видеоконференции, деловые игры, круглые столы, модельные процессы, разбор конкретных ситуаций и др.

Дисциплины учебного плана формируют весь необходимый перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

В числе преимуществ программы необходимо отметить, что к ее реализации привлекаются ведущие преподаватели из числа профессорско-преподавательского состава, а также практические работники, которые обеспечивают проведение учебных занятий на высоком профессиональном уровне, квалифицированно готовят обучающихся к прохождению практик и обеспечивают руководство во время их проведения.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами практик, годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий. Оценка аннотаций рабочих программ учебных дисциплин (модулей) позволяет сделать вывод о высоком их качестве и достаточном уровне методического обеспечения. Содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Разработанная ОПОП предусматривает профессионально практическую подготовку обучающихся в виде учебной, производственной и преддипломной практик. Практики проводятся в организациях и учреждениях в соответствии со специализацией.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки обучающихся.

Рецензируемая образовательная программа имеет высокий уровень обеспеченности учебно-методической документацией. Качество разработанной ОПОП не вызывает сомнений. Ее структура и содержание раскрывают сущность актуальных вопросов подготовки квалифицированных кадров.

На основании вышеизложенного, следует заключить, что основная профессиональная образовательная программа высшего образования подготовки магистранта по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Национальная

безопасность», реализуемая Автономной некоммерческой образовательной организацией высшего образования «Калининградский институт управления», соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта, а также современным квалификационным требованиям, предъявляемым рынком труда к служащим в сфере государственного и муниципального управления, и может быть использована для осуществления образовательной деятельности.

**Рецензент:**

Председатель Законодательного Собрания Калининградской области

седьмого созыва



А.М. Крпоткин

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки	5
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ВО	6
РАЗДЕЛ 2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО	7
2.1. Цель (миссия) ОПОП ВО по направлению подготовки	7
2.2. Направленность ОПОП ВО в рамках направления подготовки	9
2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО	13
2.4. Объем программы	13
2.5. Формы обучения	13
2.6. Срок получения образования	13
2.7. Требования к абитуриенту	14
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	14
3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	14
3.2. Требования к планируемым результатам ОПОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	16
РАЗДЕЛ 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СТРУКТУРУ И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ	20
4.1. Структура программы магистратуры	21
4.2. Рабочий учебный план подготовки магистра (очной, заочной форм обучения)	21
4.3. Календарный учебный график (очной, заочной форм обучения)	22
4.4. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО	22
4.5. Рабочие программы дисциплин	22
4.6. Программы практик	23
4.7. Программа государственной итоговой аттестации	24
4.8. Научно-исследовательская работа обучающихся	26
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО	27
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы	27
5.2. Кадровые условия реализации образовательной программы	29
5.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	31
5.4. Примерные расчеты нормативных затрат оказания платных услуг по реализации образовательной программы	33
5.5 Характеристика социально-культурной и научно-образовательной	34

среды Института	
5.6. Обеспечение прав обучающихся	36
<b>РАЗДЕЛ 6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО</b>	<b>37</b>
6.1. Оценочные средства для проведения всех видов контроля успеваемости и промежуточной аттестации	38
6.2. Фонд оценочных средств ОПОП ВО	39
6.3. Требования к применяемым механизмам оценки качества программы магистратуры	41
Приложение 1 Рабочий учебный план	
Приложение 2 Календарный учебный график	
Приложение 3 Матрица компетенций соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО	
Приложение 4 Рабочие программы дисциплин	
Приложение 5 Программы учебных и производственных практик	
Приложение 6 Программа преддипломной практики	
Приложение 7 Программа государственной итоговой аттестации	



## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) подготовки магистранта является комплексным методическим документом, разработанным на основе ФГОС ВО по направлению 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление, утвержденным и реализуемым Автономной некоммерческой образовательной организацией высшего образования «Калининградский институт управления» (далее - АНООВО «КИУ») с учетом потребностей общероссийского и регионального рынка труда и профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.<sup>1</sup>

ОПОП ВО подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки и техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. ОПОП ВО может подлежать обновлению в любой из ее частей. Ежегодное обновление ОПОП ВО осуществляется по результатам самообследования, изменений условий реализации, обеспечении учебно-методической литературой, научно-педагогическими кадрами, материально-технической базой и иными условиями.

Обновление рабочих учебных планов может быть в части перечня и наименования дисциплин (модулей) базовой и вариативной части;

---

<sup>1</sup> Пункт 9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 31, ст. 5063).

распределения трудоемкости дисциплин по видам занятий; распределения изучения дисциплин по семестрам и форм контроля.

Обновление рабочих программ дисциплин, практик, ГИА может быть в части наименования дисциплины, практики; количества и содержания разделов дисциплины и этапов практики; трудоемкости и соотношении видов занятий; содержания и форм контроля; перечня основной и дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Размещение обновленных частей ОПОП ВО (общей характеристики ОПОП ВО, рабочих учебных планов, рабочих программ дисциплин, практик, ГИА и т.п.) осуществляется в течении месяца со дня утверждения ОПОП ВО на Ученом совете Института.

Реализация ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском).

## **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность «Национальная безопасность»**

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратура), утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1000 (далее – ФГОС ВО);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное совместным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390;

Устав Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградского института управления»;

Нормативно-методические документы АНООВО «КИУ».

### **1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ВО**

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ВО – высшее образование;

ГИА – итоговая (государственная итоговая) аттестация;

з.е. – зачетная единица;

НИР – научно-исследовательская работа;

УК – универсальные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

ОПК – общепрофессиональные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ПК – профессиональные компетенции;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

УП – учебный план подготовки по направлению;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОС – фонд оценочных средств;

ЭИОС – электронная информационная образовательная среда.

## РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП

### 2.1. Цель (миссия) ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность подготовки «Национальная безопасность»

Миссия настоящей ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и направленности «Национальная безопасность» состоит в подготовке специалистов в области государственного и муниципального управления и обеспечения национальной безопасности, обладающих компетенциями, установленными ФГОС ВО, способных на основании своей компетентности в профессиональной области осуществлять деятельность в сфере публичного управления, в том числе в государственных и муниципальных органах, а также в организациях по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов, качественно осуществлять организационно-управленческие, политико-административные функции, решать задачи в сфере административно-технологических аспектов профессиональной деятельности, осуществлять консультационную и информационно-аналитическую деятельность, вести разработку проектов в избранной сфере деятельности, вести научно-исследовательскую, педагогическую деятельность, осуществлять коммуникационную, контрольно-надзорную деятельность, качественно управлять материальными, денежными и информационными потоками предприятия, решать экономические задачи с помощью современных управленческих и информационных технологий, освоенных в ходе обучения, принимать научно-обоснованные управленческие решения в области экономики, работать в финансовых учреждениях, органах государственной и муниципальной власти, в подразделениях любых организаций, занимающихся финансовой деятельностью, в учреждениях сферы образования соответствующей направленности, участвовать в разработке управленческих

решений направленных на повышение эффективности профессиональной деятельности, конкурентоспособных на российских и международных рынках.

Цель ОПОП:

- обеспечение необходимых условий, учитывающих индивидуально-личностный потенциал обучающихся, способствующих развитию их духовных, интеллектуальных и творческих возможностей;

- создание предпосылок для формирования мотивации и интереса к профессиональной деятельности;

- воспитание познавательного интереса к исследовательской и научно-проектной деятельности в области государственного и муниципального управления, включая экономический аспект национальной безопасности.

Основные задачи ОПОП:

а) образовательные задачи:

- определять набор требований к выпускникам (компетентностную модель выпускника) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность «Национальная безопасность».

- регламентировать последовательность и модульность формирования универсальных и профессиональных компетенций посредством установления комплексности и преемственности содержания всех дисциплин учебного плана;

- выявлять наиболее эффективные пути, методы и технологии формирования универсальных и профессиональных компетенций у обучающихся при освоении ОПОП;

- обеспечивать информационное и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;

- определять цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ОПОП по направлению подготовки;

- регламентировать критерии и средства оценки и самооценки аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, качества ее результатов;

- устанавливать регламент современной информационной образовательной среды института, необходимой для активизации участия обучающихся в компетентностно-ориентированном образовании.



б) воспитательные задачи:

- способствовать формированию у выпускника социально-ответственного поведения в обществе;
- способствовать пониманию и принятию социальных и этических норм;
- способствовать формированию умений работать в коллективе.

в) развивающие задачи:

- способствовать формированию гармоничной личности;
- способствовать развитию интеллектуальной сферы личности;
- способствовать раскрытию разносторонних творческих возможностей обучаемого;
- способствовать формированию системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

## **2.2. Направленность ОПОП в рамках направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность «Национальная безопасность»**

Настоящая образовательная программа магистратуры ориентирована на прикладные виды профессиональной деятельности. Исходя из выбранных<sup>2</sup> видов профессиональной деятельности имеет направленность - «Национальная безопасность». Программа магистратуры характеризует направленность основной профессиональной образовательной программы на разработку и реализацию документирования управленческой деятельности, удовлетворяющими требованиям нормативно-правовых документов с углубленными знаниями в вопросах понимания сущности государственного управления, его особенностей задач, взаимосвязи с управлением экономическими и социальными процессами, пониманий основных показателей и критериев эффективности управления, принципов, подходов, основных направлений, обеспечивающие перевод государственного и муниципального

---

2 П.2.4.Приказа Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2020 N 59530)

управления из существующего состояния в желаемое, использовании теоретических знаний при решении практических задач, в структуре и механизме функционирования органов государственного управления в России, умении в общих чертах анализировать основные экономические и политические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики

Обеспечение национальной безопасности является одной из основных и приоритетных задач, стоящей перед российским государством. В этих условиях необходимо получение комплексных знаний в сфере обеспечения национальной безопасности таких как подготовка проектов, решений президента по вопросам внутренней, внешней и военной политики в области обеспечения национальной безопасности. Специальная подготовка магистров направленности «Национальная безопасность» дает комплекс знаний и практических навыков в сфере рассмотрения законопроектов по вопросам внутренней, внешней и военной политики, оценки внутренних и внешних угроз жизненно важным интересам личности, общества и государства, организации работ по подготовке федеральных программ, обеспечения национальной безопасности и осуществления контроля за их реализацией, анализа информации о функционировании системы, обеспечения национальной безопасности и выработка рекомендаций по её совершенствованию, организации научных исследований по проблемам стратегии развития РФ и обеспечения национальной безопасности рабочими органами совета безопасности являются межведомственные комиссии, которые могут создаваться по функциональному признаку:

Основными задачами специалиста в области обеспечения национальной безопасности являются:

- уверенное владение теоретическими аспектами осуществления профессиональной деятельности в органах публичной власти.

- раскрытие понятия государственной службы как профессиональной служебной деятельности граждан по обеспечению исполнения полномочий государства и лиц, замещающих государственные должности.

- умение предлагать практические решения в сфере развития систем совместного исполнения общественных функций: саморегулирование, аутсорсинг, государственно-частное партнерство, «открытое правительство».

- знание концепции и доктрины государственной кадровой политики, систему кадровой деятельности субъектов кадровой политики.

- знание сущности, содержания и видов решений в сфере государственного и муниципального управления.

- владение алгоритмом принятия рационального решения.

- изучение регламентов принятия решений в системе органов государственного и муниципального управления.

- знание особенностей процесса балансировки интересов государства, общественных групп и местного населения в ходе подготовки решений.

- знание общих принципов организации местного самоуправления, основные модели местного самоуправления, состав правовой базы местного самоуправления.

- умение организовывать финансирование проектов с учетом особенностей в государственном и региональном секторах.

- умение провести анализ современных российских тенденций в социально-экономическом развитии регионов. Осуществление специальных мероприятий по пространственной интеграции экономики России. Оценка перспективы дальнейшего развертывания глобального кризиса и поиск вариантов выхода из него

- реализация, мониторинг и оценивание государственной политики.

- выявление проблем регулирования правовых механизмов контрольной деятельности в РФ и поиск путей их совершенствования.

- обеспечение личной безопасности граждан, их конституционных прав и свобод;

- своевременное выявление и нейтрализация внешних и внутренних угроз;
- обеспечение полноты и совершенствование законодательства, формирование гармоничных межнациональных отношений, укрепление правопорядка и социально-политической стабильности общества, Российской государственности, федерализма и местного самоуправления;
- обеспечение равноправного и взаимовыгодного сотрудничества России, прежде всего, с ведущими государствами мира;
- принятие эффективных мер по пресечению разведывательной и подрывной деятельности иностранных государств, против России;
- коренное улучшение экологической ситуации в стране.

Обучение в АНООВО «КИУ» по данной ОПОП ориентировано на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных кадрах рынка труда Калининграда, Калининградской области и Российской Федерации в целом.

Направленность подготовки «Национальная безопасность» имеет свои особенности. Они связаны, прежде всего, с особенностями объектов управления. Система государственного и муниципального управления – область профессионального управления, где объектами управленческого воздействия выступают сферы жизнедеятельности граждан. Они более сложны, многоуровневы и масштабны по сравнению с бизнес-организациями. Поэтому для управленцев в системе государственного и муниципального управления и национальной безопасности требуется глубокое знание теории и практики социального управления. Этой спецификой обусловлены и особенности высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленности «Национальная безопасность».

### **2.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП**

Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы: магистр.

## **2.4. Объем программы**

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

## **2.5. Формы обучения**

Формы обучения, реализуемые в АНООВО «КИУ» по основной профессиональной образовательной программе – очная, очно-заочная, заочная.

## **2.6. Срок получения образования**

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

В очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.



## **2.7. Требования к абитуриенту**

Для освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление абитуриент:

– должен иметь диплом о высшем образовании, подтверждающий квалификацию бакалавра или специалиста, владеть государственным языком общения, понимать законы развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

– должен сдать междисциплинарный экзамен по профилю подготовки установленному АНООВО «КИУ».

– абитуриент должен выполнять правила внутреннего распорядка, установленного в АНООВО «КИУ», и соответствовать этическим нормам, действующим в Институте.

## **РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- образование и наука (в сферах: профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

- сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их

образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

организационно-управленческая:

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

- анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

- проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами).

административно-технологическая:

- применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

- оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке;

- консультационная и информационно-аналитическая деятельность:
- консультирование государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций;
- формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
- разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций.

научно-исследовательская:

- участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;
- подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

### **3.2. Требования к планируемым результатам ОПОП, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

Результаты освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, владения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности по направленности «Национальная безопасность». Компетенции выпускников, установленные ФГОС ВО, и индикаторы их достижения представлены в таблицах 1-3.

Таблица 1. Универсальные компетенции выпускников, установленные ФГОС ВО, и индикаторы их достижения

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Наименование универсальной компетенции выпускника</b>
УК-1	Системное и	Способен осуществлять критический анализ

	критическое мышление	проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Разработка и реализация проектов	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Командная работа и лидерство	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Коммуникация	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Межкультурное взаимодействие	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Таблица 2. Общепрофессиональные компетенции выпускников, установленные ФГОС ВО, и индикаторы их достижения

<b>Код компетенции</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника</b>
<b>ОПК-1</b>	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти
<b>ОПК -2</b>	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
<b>ОПК -3</b>	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики

<b>ОПК -4</b>	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти
<b>ОПК -5</b>	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом
<b>ОПК -6</b>	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти
<b>ОПК -7</b>	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере
<b>ОПК -8</b>	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

Таблица 3. Профессиональные компетенции, установленные Образовательной Организацией самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам

Код компетенции	Формулировка профессиональной компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1	Способен к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основное содержание деятельности государственного и муниципального служащего в области анализа, организации и планирования.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу по анализу и планированию мероприятий в системе государственного и муниципального управления.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами анализа социально-</li> </ul>



Код компетенции	Формулировка профессиональной компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
		экономического и общественно-политического состояния и развития территории; методами организации и планирования мероприятий в системе государственного и муниципального управления.
ПК-2	Способен выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативно-правовые основы обеспечения формирования, организации и деятельности системы органов государственной и муниципальной власти.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сформировать четкое представление о системе правового и нормативного обеспечения управления на различных уровнях (государства, муниципального образования, организации).</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками комплексного анализа правовой и нормативной информации.</li> </ul>
ПК-3	Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способы обработки информации в рамках аналитической работы.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновать и объяснить порядок применения стандартных методов анализа.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками применения стандартных методов анализа при осуществлении научных исследований.</li> </ul>
ПК-4	Владеет методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные теоретические концепции, описывающие функционирование общественного сектора.</li> </ul>

Код компетенции	Формулировка профессиональной компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
	подходами к объяснению функций и деятельности государства	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать и анализировать проблемы развития экономики общественного сектора.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками теоретического обоснования тенденций развития общества и системы государственного управления.</li> </ul>

#### **РАЗДЕЛ 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СТРУКТУРУ И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательных технологий

##### **4.1. Структура программы магистратуры**

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность образования в рамках

одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.	
		Программа магистратуры (ФГОС)	Рабочий учебный план по направлению подготовки
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51	93
Блок 2	Практики	не менее 16	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
Объем программы магистратура		120	120

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», которые включают в себя практики, относящиеся как к базовой части программы, так и вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации - магистр.

#### **4.2. Рабочий учебный план подготовки магистранта**

Рабочий учебный план составлен с учетом общих требований к структуре ОПОП ВО магистратуры и условий реализации основной образовательной программы, сформулированных в ФГОС ВО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» (магистратура), и отображающие логическую последовательность освоения частей и разделов ОПОП ВО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное

управление» направленность «Национальная безопасность» представлены в Приложении 1.

#### **4.3. Календарный учебный график**

Последовательность реализации основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», направленность «Национальная безопасность» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приводится в календарных учебных графиках, представленных в Приложении 2.

#### **4.4. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП ВО**

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС по соответствующему направлению подготовки и виду деятельности, а также соотносятся с целями и задачами данной ОПОП.

Полный состав обязательных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО представлен в виде матрицы компетенций.

#### **4.5. Рабочие программы учебных дисциплин**

В рабочих программах дисциплин сформулированы цели и ожидаемые результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», направленность «Национальная безопасность».

Комплект рабочих программ дисциплин сформирован и хранится в учебном отделе Института (Приложение 4).

#### 4.6. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность «Национальная безопасность» блок ОПОП ВО «Практики» (включает ознакомительную практику, профессиональную практику по профилю деятельности, преддипломную практику) является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Типы учебной практики:

ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

профессиональная практика по профилю деятельности;

преддипломная практика.

Для реализации программы практик используются стационарный и выездной способ проведения практик.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Выбор предприятия, как базы практики, осуществляется Институтом или обучающимся самостоятельно. При выборе предприятия для прохождения практики учитывается соответствие его направлению подготовки и реализация видов деятельности, предусмотренные программой, наличие квалифицированных кадров для организации руководства практикой.



Таблица 4. Места прохождения всех видов практики для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

№	Наименование организации	Реквизиты и сроки договора
1.	МО «Мамоновский городской округ»	Договор от 18.03.2022 № 10.22, срок действия 5 лет
2.	МО «Славский муниципальный округ»	Договор от 08.04.2022 № 13.22, срок действия 5 лет
3.	МО «Черняховский муниципальный округ Калининградской области»	Договор от 02.11.2022 № 17.22, срок действия 5 лет
4.	Законодательное собрание Калининградской области	Договор от 10.11.2022 № 18.22, срок действия 5 лет
5.	МО МВД России «Советский»	Договор от 19.05.2023 № 14.23, срок действия 5 лет

Программы учебных и производственных практик представлены в Приложении 5. Программа преддипломной практики представлена в Приложении 6.

#### **4.7. Программа государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника Института к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной

организацией, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком<sup>3</sup> проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация обучающихся Института проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Программа государственной итоговой аттестации включает перечень примерных тем выпускных квалификационных работ, тематика которых соответствует видам деятельности определенным настоящей ОПОП.

Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ рассматривается, обновляется и утверждается ежегодно.

---

<sup>3</sup> Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

Программа Государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 7.

#### **4.8. Научно-исследовательская работа обучающихся**

Научно-исследовательская работа обучающихся направлена на формирование у них универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и является частью их подготовки к выполнению научно-исследовательской работы.

Законодательно-нормативная база образования определяет, что участие во всех видах учебно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах, представление работ для публикаций, бесплатное пользование услугами научных подразделений, свободное развитие личности – есть неотъемлемое право каждого обучающегося.

В связи с этим развитие системы НИР обучающихся является важнейшей функцией системы образования и одним из видов деятельности Института. НИР обучающихся организуется в целях повышения уровня подготовки магистрантов через освоение обучающимися в процессе обучения основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков индивидуального и коллективного выполнения научно-исследовательских работ, развитие способностей к научному творчеству, самостоятельности, способности быстро ориентироваться в социальных и экономических ситуациях.

Научно-исследовательская работа обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

направленность «Национальная безопасность» организуется в процессе подготовки магистров в следующих формах:

- подготовка и защита рефератов по областям профессиональных интересов;
- выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ;
- прохождение профессиональной практики по профилю деятельности;
- выполнение инициативных НИР;
- привлечение к выполнению проектов в рамках научных межвузовских конференций;

Одним из результатов НИР является подготовка материала к исследовательскому разделу ВКР или публикациям.

Темы НИР, разрабатываемые магистрами, служат основой для выполнения ВКР, что позволяет реализовать принцип непрерывности подготовки обучающихся и практической ориентации формируемых умений и владений.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО**

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы**

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность «Национальная безопасность» регламентируется соответствующими локальными нормативными актами АНООВО «КИУ».

Уровень обеспеченности ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность «Национальная безопасность» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по каждой дисциплине представлено в локальной сети и в ЭИОС Института.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн», научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU (при условии регистрации), библиотеке ЛитРес (при условии записи в одну из библиотек МАУК «Калининградская ЦБС», бесплатной электронной библиотеке StudySpace, справочно-правовой системе Консультант и к электронной информационно-образовательной среде Института.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Библиотека АНООВО «КИУ» обеспечивает литературой и информацией образовательный и воспитательный процесс, научные исследования, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального

общения, культуры. АНООВО «КИУ» заключил договоры об информационно-библиотечном обслуживании и взаимном сотрудничестве с публичными библиотеками г. Калининграда (Калининградской областной научной библиотекой, МАУК «Калининградская ЦБС»)

Фонд библиотеки универсален по содержанию, включает в себя различные виды документов по всем отраслям знаний, активно используются информационные ресурсы сети «Интернет» и полностью соответствует направлениям подготовки.

Фонд библиотеки создается на основе Тематического плана комплектования, составленного согласно заявкам профессорско-преподавательского состава и утвержденного научно-методическим советом Института. Комплектование определяется профилем дисциплин и тематикой НИР Института.

## **5.2. Кадровые условия реализации ОПОП**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Института соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы магистратуры на иных

условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Институтом к реализации программы магистратуры на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Института на иных условиях имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Института, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.



### **5.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы**

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом. Заключение о соответствии объекта требованиям пожарной безопасности № 142 выданное ГУ МЧС России по Калининградской области 17.08.2018 года и № 85 выданное ГУ МЧС России по Калининградской области 21.05.2019 года.

В соответствии с частью 1 статьи 37 Закона об образовании – Институтом организовано питание обучающихся (Договор на оказание услуг по организации питания от 10 февраля 2022 г.);

В соответствии частью 1 статьи 41 Закона об образовании – Институт создает условия для охраны здоровья обучающихся, включающие:

пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации (Санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное УФС по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека № 39 КС 15.000.М.000022.01.19 от 23.01.2019г., Паспорт дорожной безопасности согласован 26.08.2020 УФСБ России по Калининградской области, Паспорт антитеррористической безопасности);

профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации;

проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий (Договор на оказание медицинских услуг ГБУЗКО «Городская больница №4» № б/н от 01 сентября 2020г.)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Лекционные аудитории, оборудованы компьютерами с установленным лицензионным программным обеспечением (например: MS Office 2007, MS Project Professional 2013, MS Visio Professional 2013, MS Windows 7 Professional, обучение работе с Internet, 1С:Бухгалтерия 8.2, АБС Управление кредитной организацией, СПС Консультант Плюс) и проекторами для демонстрации презентаций. В аудитории для проведения занятий семинарского типа (практических занятий) установлены компьютеры с лицензионным программным обеспечением и доступом к сети «Интернет».

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду Института.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

#### **5.4. Примерные расчеты нормативных затрат оказания платных услуг по реализации образовательной программы»**

Расчеты нормативных затрат оказания услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной Приказом Минобрнауки России 30 октября 2015 г. № 1272.

Нормативные затраты на оказание услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда профессорско-преподавательского состава с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

##### **Затраты на обучение:**

Материальные: оплата труда, отчисления от заработной платы, затраты на издательские нужды, затраты на НИР, затраты на материальную помощь и социальную поддержку.

+

Капитальные вложения: затраты на материально-техническое развитие, содержание зданий и сооружений, амортизация основных средств

=
<u>Необходимые расходы на реализацию образовательных программ</u>
контингент обучающихся
=
Средняя стоимость одного обучающегося

## **5.5 Характеристика социально-культурной и научно-образовательной среды Института**

Социокультурная среда Института представляет собой часть институтской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями. Она представляет собой пространство, которое способно изменяться под воздействием субъектов, культивирующих и поддерживающих при этом определенные ценности, отношения, традиции, правила, нормы в различных сферах и формах жизнедеятельности институтского коллектива.

Возможности института в формировании универсальных компетенций выпускников весьма широки, и реализуются они через мероприятия воспитательного характера и научно-исследовательской работы обучающихся.

Концепцию формирования социокультурной среды АНООВО «КИУ», обеспечивающую развитие универсальных компетенций обучающихся, определяют следующие нормативные документы:

Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;

Устав АНООВО «КИУ»;

План воспитательной работы;

План работы Совета обучающихся (Студенческого Совета).

Основными целями функционирования социокультурной среды Института являются:

изучение проблемы развития универсальных компетенций обучающихся на основе сложившихся психолого-педагогических научных подходов;

раскрытие понятия универсальных компетенций как целевой категории подготовки обучающихся в Институте, определение их функций, состава и критериев развития;

разработка модели обеспечения универсальных компетенций в подготовке обучающихся;

выявление педагогических условий для развития универсальных компетенций обучающихся.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

создание системы перспективного и текущего планирования воспитательной деятельности и организации социальной работы;

дальнейшее развитие инфраструктуры социальной защиты и выработка конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;

обучение профессорско-преподавательского состава через систему регулярно проводимых методических семинаров;

организация системы взаимодействия и координации деятельности государственных органов, структурных подразделений Института, общественных организаций и участников образовательного процесса по созданию благоприятной социокультурной среды и осуществлению социальной защиты и поддержки обучающихся;

развитие системы социального партнёрства;

обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;

подготовка, организация и проведение различных мероприятий по всем направлениям воспитательной деятельности: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, социально-психологическому и др.;

расширение спектра мероприятий по социальной защите участников образовательного процесса;

организация и ведение работы по выполнению социальных программ и проектов;

активизация работы института кураторов, совершенствование системы студенческого самоуправления, формирование основ корпоративной культуры, развитие инфраструктуры студенческих объединений;

реализация воспитательного потенциала учебно-научной работы;  
вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства, политики и права, работников других сфер общественной жизни;

мониторинг состояния социальной и воспитательной работы в институте;  
участие в формировании и поддержании имиджа Института.  
Позиционирование АНООВО «КИУ» как центра культуры и просвещения, выполняющего широкие социальные функции.

Таким образом, учитывая социальный заказ, определяющий специфику социального запроса общества в обучающихся, обладающих высоким уровнем социокультурной компетентности, внешняя функция социокультурной среды Института заключается в развитии у обучающихся общекультурных компетенций в процессе включения их в социокультурную среду Института.

## **5.6 Обеспечение прав обучающихся**

АНООВО «КИУ» обеспечивает обучающимся реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ.

При поступлении обучающихся знакомят с их правами и обязанностями при формировании программы магистратуры, разъясняют, что избранные обучающимися дисциплины (модули) становятся для них обязательными.

Наряду с установленными законодательными и другими нормативными актами, правами и обязанностями обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

обучающиеся имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей) по выбору, предусмотренных ОПОП ВО, выбирать конкретные дисциплины (модули);

при формировании своей индивидуальной образовательной программы обучающиеся имеют право получить консультацию в Институте по выбору дисциплин (модулей) и их влиянию на будущую профессиональную

подготовку;

обучающиеся при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов имеют право на перезачет освоенных ранее дисциплин (модулей) на основании аттестации;

обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ОПОП ВО Института.

## **РАЗДЕЛ 6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНООВО «КИУ».

Успеваемость обучающихся является составной частью системы качества обучения. Она позволяет осуществлять комплексную оценку результативности учебной работы обучающихся и качества освоения ими ОПОП ВО. Ее использование повышает мотивацию обучающихся к освоению ОПОП ВО за счет более высокой дифференциации оценки их учебной работы, стимулирует регулярную и результативную аудиторную и самостоятельную работу обучающихся в семестре, ведет к повышению уровня учебно-организационной и методической работы.

## **6.1. Оценочные средства для проведения всех видов контроля<sup>4</sup> успеваемости и промежуточной аттестации**

Для оценки знаний, умений и владений обучающихся по дисциплинам учебного плана созданы оценочные средства для проведения всех видов контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине разрабатываются Институтом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения

Оценочные средства включают:

- типовые контрольные задания, тесты и иные материалы, позволяющие оценить знания, умения и владения, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- перечень компетенций с описанием показателей и критериев их оценивания на различных этапах формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций;
- матрицу соответствия составных частей ОПОП, компетенций и оценочных средств по направлению подготовки.

Преподавателями Института были разработаны тестовые материалы по всем дисциплинам. Тестирования проводятся как в рамках контроля успеваемости, так и в рамках промежуточных аттестаций. Обучающиеся получают информацию по результатам тестирования непосредственно после прохождения тестирования, преподавателю доступны итоговые ведомости, статистика, подробные отчеты по каждому обучающемуся.

Оценочные средства для проведения всех видов контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и практике представлены в

---

<sup>4</sup> Виды контроля успеваемости, используемые в Институте для оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО утверждены Положением о порядке разработки рабочей программы дисциплины в АНООВО «КИУ»



рабочих программах дисциплин и практик и определяются образовательными задачами конкретной дисциплины.

## **6.2. Фонд оценочных средств ОПОП ВО**

Фонд оценочных средств предназначен для определения уровня сформированности компетенций, оценивания знаний, умений, владений обучающихся на разных стадиях обучения, а также выпускников Института на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта по завершению освоения ОПОП.

ФОС разрабатываются с учетом:

- ФГОС по данному направлению подготовки;
- учебным планом и установленными им формам государственной итоговой аттестации по ОПОП, промежуточной аттестации по соответствующим дисциплинам;
- матрицей формирования компетенций, перечнем универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, видами деятельности, профессиональными задачами, с тем, что должен знать, уметь, чем владеть обучающийся после изучения соответствующих учебных дисциплин.

ФОС включает в себя:

- комплект оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся;
- комплект оценочных средств государственной итоговой аттестации обучающихся.

Комплект оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся предназначен для оценивания результатов освоения учебных дисциплин, прохождения практик.

Комплект оценочных средств государственной итоговой аттестации обучающихся предназначен для оценивания уровня универсальных,

общефессиональных и профессиональных компетенций выпускников Института, сформированных в результате освоения соответствующей ОПОП.

Оценочные средства, входящие в состав ФОС, разработаны на основе следующих принципов:

- валидности: получаемые с помощью ФОС результаты должны адекватно отражать качество освоения учебной дисциплины (образовательной программы);

- надежности: демонстрировать относительное постоянство, устойчивость, согласованность результатов при неоднократном использовании ФОС с одинаковыми категориями обучающихся;

- предметной направленности: соответствие объему и содержанию конкретной учебной дисциплины, практики, ОПОП.

ФОС разрабатываются по каждой учебной дисциплине с учетом специфики содержания теоретического и практического обучения.

ФОС для текущего контроля знаний включены в рабочие программы учебных дисциплин.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ (проектов), практик (учебной, производственной и др.), разработанные преподавателями, рассмотрены и утверждены на заседании научно-методического совета.

ФОС включают в себя:

- тестовые задания для проведения тестирования знаний обучаемых в период изучения учебной дисциплины;

- примерный перечень вопросов для зачета, тестовые задания и критерии оценки знаний обучаемых;

- примерный перечень вопросов, тестовые задания для экзамена и критерии оценки знаний обучаемых;

- примерную тематику курсовых работ (проектов);

- программы практик (учебной, производственной, научно-исследовательской и др.), задания обучающимся на практику, формы отчетов о прохождении практики и критерии оценки практики.

Для проведения государственной итоговой аттестации, проводимой в форме защиты выпускной квалификационной работы, разработаны:

- примерный перечень тем выпускных квалификационных работ;
- рекомендации по написанию и защите выпускных квалификационных работ;
- критерии оценки выпускных квалификационных работ.

ФОС включены в качестве приложений к рабочим программам дисциплин и хранятся в учебном отделе.

### **6.3. Требования к применяемым механизмам оценки качества программы магистратуры**

Качество программы магистратуры определяется в рамках систем внутренней и внешней оценки (на добровольной основе).

В целях совершенствования программы магистратуры Институт при проведении ежегодной внутренней оценки качества программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая представителей научно-педагогического состава Института.

В рамках внутренней системы оценки качества программы магистратуры обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных преподавателей.

Внешняя оценка качества программы магистратуры осуществляется при проведении работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших такую программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Государственная итоговая аттестация выпускника института является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме в соответствии с действующим Порядком проведения государственной итоговой

аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России.

Государственная итоговая аттестация обучающихся Института проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.